

## **Žádost o odklad povinné školní docházky**

podle ustanovení § 36 a § 49, zákona č. 561/2004 Sb.

### **1. Zákonný zástupce dítěte:**

*Příjmení, jméno, titul:* .....

*Adresa trvalého bydliště:* .....

*Adresa pro doručování písemností (není-li shodná s místem trvalého pobytu; uvádějte prosím i PSČ):*

.....

### **2. Ředitel školy:**

*Příjmení, jméno, titul:* Kaiser Daniel, Mgr. et Bc.

*Škola:* Základní škola, Praha 4, Jižní IV. 1750/10, 141 39

---

Žádáme tímto o odklad školní docházky pro školní rok ...../..... pro našeho syna/naši dceru

....., nar. ...., bytem

.....

Zápis dítěte byl proveden na ZŠ ..... dne .....

Dítě navštěvuje / nenavštěvuje – MŠ / přípravnou třídu ZŠ (nehodící se škrtněte); uveďte přesnou adresu škol. zařízení: .....

Odklad školní docházky žádáme z těchto důvodů: .....

.....

.....

Vaše žádost musí být podle zákona č. 561/2004 Sb. § 37 odst. 1 doložena doporučujícím posouzením **příslušného školského poradenského zařízení** ([www.ppppraha.cz](http://www.ppppraha.cz); Pedagogicko-psychologická poradna, Francouzská 56/260, Praha 1, 101 00; tel. 267 997 031; e-mail: [poradna@ppppraha.cz](mailto:poradna@ppppraha.cz)) **a odborného lékaře nebo klinického psychologa**. Vyplněnou žádost včetně příslušných doporučení odevzdejte v době zápisu, tedy **od 1. do 30. dubna 2021** ředitelství školy.

Rozhodnutí o odložení povinné školní docházky vydá ředitel školy ve lhůtě stanovené správním řádem po obdržení řádně vyplněné žádosti a příslušných doporučení. Bez podložených závažných důvodů nemůže ředitelství školy žádosti vyhovět. O vydání tohoto rozhodnutí budou zák. zástupci informováni a následně si dané rozhodnutí osobně vyzvednou (proti podpisu) v kanceláři školy.

Děkujeme Vám za Váš zájem o naši školu a těšíme se na další spolupráci.

V Praze dne .....

.....  
podpis zák. zástupce

**Vyplní škola:** Počet listů: .....

Došlo dne: ..... Spisová značka: .....

Poznámka: .....